



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

PSG Wilp Achterhoek (KDV)

Zwarte Kolkstraat 80

7384 DE Wilp

Registratienummer 254747826

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Voorst
Datum inspectie:	14-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-03-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	9
Accommodatie.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen .....	15
Veiligheid en gezondheid .....	16
Accommodatie.....	20
Gegevens voorziening .....	21
Opvanggegevens .....	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht .....	21
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	21
Planning .....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	23

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

## **Beschouwing**

### **Feiten over het kindercentrum**

Kinderdagverblijf PSG Wilp Achterhoek is een locatie van Stichting Archipel Kinderopvang. Zij verzorgen kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar in samenwerking met scholen van de stichting Archipel. Het KDV is gehuisvest in de basisschool Kindcentrum Wilp Achterhoek.

### **Inspectie**

Er heeft een observatie, een interview en een documentenonderzoek plaatsgevonden. Daarbij is op coöperatieve wijze medewerking verleend door de medewerkers van de organisatie.

### **Inspectiegeschiedenis**

- Op 12 februari 2020 is het onderzoek na registratie uitgevoerd. De toezichthouder heeft vastgesteld dat het beleid van locatie PSG Wilp Achterhoek voldoet aan de voorwaarden maar dat dit niet volledig in de praktijk is terug te zien. Zowel uit de observatie als uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij onvoldoende op de hoogte is van het vastgestelde beleid waardoor zij niet in staat is hiernaar te handelen;
- Op 9 september 2020 is er een nader onderzoek uitgevoerd waaruit blijkt dat de tekortkomingen m.b.t. het pedagogisch klimaat niet langer aanwezig zijn. Uit het onderzoek naar de voorwaarden m.b.t. Veiligheid en gezondheid en de Accommodatie wordt duidelijk dat er sprake is van recidive. Er zijn onvoldoende maatregelen genomen om de tekortkomingen op te heffen waardoor de veiligheid wederom onvoldoende gewaarborgd is;
- Op 18 februari 2021 is een nader onderzoek uitgevoerd waaruit blijkt dat de overtredingen m.b.t. Veiligheid en Gezondheid en Accommodatie zijn hersteld;
- Op 23 juni 2021 is er een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen;
- Op 2-11-2022 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen.
- Op 04-10-2023 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.
- 2024: Er heeft geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft de volgende documenten vastgesteld waarin de werkwijze omtrent het pedagogisch beleid beschreven staat:

- Pedagogisch beleidsplan Stichting Archipel Kinderopvang januari 2024
- Pedagogisch werkplan kindcentrum Wilp Achterhoek 2024

### Bevindingen

De houder draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het beleid en de bijbehorende protocollen zijn inzichtelijk.

Tijdens de observatie biedt de beroepskracht de kinderen de volgende activiteiten aan:

- creatieve activiteit
- verzorgingsmomenten
- eet- en drinkmoment
- opruimen
- voorlezen
- buiten spelen

Tijdens de observatie is een stimulerende opvangomgeving geobserveerd. De beroepskracht biedt de kinderen verschillende activiteiten aan, zoals hartjes maken, voorlezen en buiten spelen. De kinderen zijn geboeid, doen actief mee en beleven plezier aan het aanbod. Het programma bij de peuteropvang wordt aangeboden volgens een vast programma. De kinderen die gewend zijn, zijn vertrouwd met de onderdelen en de daarbij behorende rituelen. De kinderen worden in hun zelfredzaamheid aangemoedigd bij bijvoorbeeld het aantrekken van kleding. De beroepskracht zorgt voor een positief stimulerende, zorgzame omgeving waarin het welbevinden van de kinderen geborgd is.

#### *Energie en sfeer*

*Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.*

Uit de observatie blijkt dat de beroepskracht in overeenstemming met het beleid handelt.

### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd. Op basis van een steekproef is te zien dat de beroepskracht werkt volgens het vastgestelde beleid.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan Stichting Archipel Kinderopvang januari 2024
- Pedagogisch werkplan kindcentrum Wilp Achterhoek 2024

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot Verklaringen omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een Verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de door de Wet gestelde voorwaarden. Tevens is gecontroleerd of de registratie en koppeling in het personenregister kinderopvang op de juiste wijze heeft plaatsgevonden.

### **Bevindingen**

- De aanwezige beroepskracht, kleuterleerkracht en schoolbestuurder staan met een goedgekeurde VOG ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK).
- Uit de controle van het personenregister kinderopvang blijkt verder dat de bestuurder over een VOG beschikt die aan de voorwaarden voor de houder voldoet.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorschriften die gelden omtrent de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Beroepskrachten**

De aanwezige beroepskracht beschikt over een passende kwalificatie (beroepskwalificatie en taaleisen) zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Het diploma van de beroepskracht is op basis van een steekproef op locatie ingezien.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker en coach**

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op het moment van het inspectiebezoek vindt opvang in de volgende stamgroep plaats:

Stamgroep	Aantal kinderen met leeftijden	Aantal beroepskrachten	Aantal beroepskrachten nodig
peutergroep PSG Wilp Achterhoek	2 tot 4 jaar: 8 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht

De beroepskracht heeft een presentielijst en een rooster overlegd aan de toezichthouder. De beroepskracht-kindratio is op het moment van inspectie geborgd.

Er vindt geen afwijking van de beroepskracht-kindratio plaats. Er is een achterwacht aanwezig in het gebouw, dit zijn de medewerkers van de school.

### **Conclusie**

Er worden voldoende beroepskrachten ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

### **Gebruik van de voertaal**

De voertaal is de Nederlandse taal.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijst
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid PSG Wilp Achterhoek**

De houder heeft het volgende beleid vastgesteld en toegezonden in het kader van het beleid Veiligheid & Gezondheid:

- Beleid Veiligheid & Gezondheid Kindcentrum Wilp Achterhoek 2024

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid komen de volgende aspecten aan de orde:

- de beleidscyclus waaronder de implementatie, evaluatie, en indien nodig actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende gezondheid;
- het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag;
- de wijze waarop het beleid en de actualisatie hiervan inzichtelijk is voor ouders en medewerkers;
- het beleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag;
- inzichtelijkheid van het beleid voor ouders en medewerkers;
- de achterwachtregeling indien er slechts 1 beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij afwijking van de beroepskracht-kindratio;
- de manier waarop de houder organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

#### Continu proces /beleidscyclus

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een continu proces. Binnen PSG Wilp Achterhoek wordt er periodiek een risico-inventarisatie gedaan door middel van de Risicomonitor. Deze wordt minimaal één keer in de vier jaar herhaald. De houder beschrijft hierover: *'Binnen Kindcentrum Wilp Achterhoek wordt er een risico-inventarisatie gedaan door middel van de Risicomonitor en minimaal één keer in de vier jaar. Op deze manier worden de risico's in kaart gebracht en volgt er een actieplan. De risico-inventarisatie bij Kindcentrum Wilp Achterhoek is gemaakt in augustus 2023. Hier zijn verder geen grote risico's uit gerold.'*

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid komt onder andere terug in teamvergaderingen en wordt waar nodig bijgesteld. Verder heeft de houder vastgelegd: *'De voortgang van het actieplan wordt regelmatig geëvalueerd tijdens werkoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.'*

#### Het risico op grensoverschrijdend gedrag en vierogenbeleid

Het risico op grensoverschrijdend gedrag en maatregelen ter voorkoming van deze risico's komen aan bod in het veiligheidsbeleid. De meldcode wordt gevolgd. De houder heeft afspraken omtrent het vierogenbeleid vastgelegd. Op het moment van inspectie wordt gewerkt overeenkomstig deze afspraken. De directeur van de school komt onverwachts binnenlopen op de locatie.

#### Achterwachting

In het beleid staan contactgegevens vermeld van een achterwacht. Deze achterwacht kan binnen 15 minuten ter plaatse zijn.

#### Inzichtig voor beroepskrachten, stagiaires vrijwilligers en ouders

Het beleid veiligheid en gezondheid is inzichtelijk via een map op locatie.

Ouders worden via een ouderportaal en een nieuwsbrief op de hoogte gehouden van lopende activiteiten ter betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

#### Plan van aanpak

Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan geformuleerd van een jaar. Deze staat als plan van aanpak opgenomen als bijlage in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen.

#### EHBO

De houder draagt er zorg voor dat er ten allen tijden een beroepskracht met een geldig EHBO-certificaat op locatie aanwezig is.

### Observatie en gesprek

Bij de observatie van de locatie zijn het beleid, het plan van aanpak en de werkafspraken besproken en getoetst. Het volgende is hierover geobserveerd en besproken:

- Er is zonwering aanwezig;
- De vide mag niet gebruikt worden, er is een traphekje voor geplaatst;
- De toiletten zijn schoon en voorzien van water, zeep en papieren handdoekjes;
- De houder heeft een beleid vastgesteld omtrent handen wassen. De beroepskracht wast de handen na het verschonen, dit doet zij bij het keukenblok. Het keukenblok wordt niet gebruikt voor de voedselbereiding. Kinderen nemen eigen drinken mee. De kinderen wassen de handen in de toiletten;
- Tijdens het inspectiebezoek is de verwarming in de groepsruimte erg heet. Er is geen koof of bescherming om de radiator aanwezig. Er zijn speelhoeken en er is een verschoonmeubel geplaatst bij de radiator. De buizen zijn wel voorzien van bescherming. Het risico is groot dat kinderen zich kunnen branden aan de radiator. Dit is besproken met de beroepskracht en interim directeur van de school. De beroepskracht verklaart dat er een actie in gang is gezet en dat er een koof wordt geplaatst. Dit is besproken met de houder. De houder verklaart: *'Ombouw van de radiatoren: onlangs heb ik zowel bij de PSG als bij de BSO meegelopen. De ombouw van de radiator is al vaker een onderwerp van gesprek geweest. Deze is er nog nooit geweest. Ook niet in de kleutergroep waar de peuterspeelgroep enige tijd heeft gezeten. Door de GGD is daar ook nog nooit een opmerking over geweest, ondanks dat de peuterspeelgroep er al enige tijd zit. Maar eigenlijk hebben we zelf laatst de knoop doorgehakt en gezegd dat die ombouw er toch moet komen. Vandaar dat we onze beleidsmedewerker van huisvesting hebben gevraagd om dit bij de aannemer te leggen. Dat heeft ze inmiddels gedaan en wordt zeer binnenkort opgepakt. Tot die tijd hebben we inderdaad de leidingen op deze manier beschermd en houdt de medewerker zicht op de radiatoren en de kinderen. Het is niet ideaal, maar het is al die jaren goed gegaan. Dit is voor nu even ter overbrugging totdat de ombouw is gerealiseerd. Het doel is dat dit in maart afgerond kan worden.'* De genoemde actie staat gepland in het plan van aanpak voor maart 2025;
- De beroepskracht is alleen werkzaam op de groep. Als kinderen naar het toilet moeten, gaan ze zelfstandig. Er is gesproken over het toezicht op de kinderen tijdens het toiletbezoek mogelijkheid dat kinderen zelfstandig naar buiten gaan. De beroepskracht heeft hierover afstemming met de leerkracht van de kleutergroep, deze houdt een oog op de toiletgroepen. De houder heeft een protocol vermissing vastgesteld en meegezonden.

Tijdens het inspectiebezoek is een observatie gedaan en een steekproef genomen om te toetsen of het voorgenomen veiligheids- en gezondheidsbeleid adequaat is. De observatie is echter niet toereikend. De houder heeft waar nodig een aanvulling gegeven op het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder is ervoor verantwoordelijk dat een adequaat veiligheids- en gezondheidsbeleid gevoerd en geïmplementeerd wordt.

### **Conclusie**

Het kindercentrum voert een beleid op alle verplichte onderdelen dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk waarborgt.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld, namelijk: 'Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang'

Deze meldcode is volgens de wettelijke voorschriften vastgesteld en omvat de volgende elementen:

- Een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- Specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
- De handelwijze indien er een redelijk vermoeden van een strafbaar feit en de verplichting om in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur/opsporingsambtenaar.

De beroepskracht heeft een cursus gevolgd over de meldcode. Verder wordt de meldcode periodiek besproken.

### **Conclusie**

De inhoud van de meldcode van de houder komt overeen met de eisen zoals vastgesteld in het besluit verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De beroepskracht is op de hoogte van deze meldcode en weet hoe ze deze moet gebruiken.

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

De houder moet ervoor zorgen dat medewerkers bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) en hier naar handelen.

Voor de houder betekent dit:

- Overlegplicht: de houder is verplicht om direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur bij mogelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een medewerker;
- Aangifteplicht: wanneer de houder en de vertrouwensinspecteur in het overleg concluderen dat er een redelijk vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik is, is de houder verplicht om direct aangifte te doen.

Voor een medewerker betekent dit:

- Meldplicht: bij mogelijk vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een andere medewerker, moeten medewerkers dat direct melden bij de houder;
- Aangifteplicht: bij redelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door de houder, is een medewerker of gastouder verplicht om direct aangifte te doen.

De houder draagt er zorg voor dat de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) bekend is bij de beroepskracht en dat hiernaar gehandeld wordt.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke voorschriften op dit onderdeel.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (per e-mail)
- Gesprek anders namelijk: (interimdirecteur school)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (Beleid Veiligheid & Gezondheid Kindcentrum Wilp Achterhoek 2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ('Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang)
- Protocol (diverse)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Bevindingen accommodatie**

De locatie staat geregistreerd met 16 kindplaatsen.

Tijdens de inspectie zijn er 8 kinderen aanwezig.

#### **Binnenspeelruimte**

- Het kindercentrum heeft een vaste groepsruimte tot de beschikking.
- De groepsruimte voor het kindercentrum heeft volgens de door de houder verstrekte informatie een oppervlakte van 65,20 m<sup>2</sup>.
- De groepsruimte is ingericht met diverse speelhoeken, waaronder een auto/bouwhoek en een huishoek. In kasten is divers spel- ontwikkelings- en creatief materiaal aanwezig.
- Er is een keukenblok met stromend water.
- Voor het verschonen is een verschoongelegenheid zonder watervoorziening. De handen worden gewassen bij het keukenblok. Hier vindt geen voedselbereiding plaats.
- Er wordt gebruik gemaakt van de kleutertoiletten van de school.
- De vide wordt niet gebruikt, er is een hekje voor de trap welke gesloten is.

#### **Buitenspeelruimte**

- Vanuit het gebouw waar de locatie is gevestigd is rechtstreeks toegang tot het schoolplein. Op dit schoolplein is een aparte buitenspeelruimte voor de peuteropvang. Deze buitenspeelruimte wordt gedeeld met de kleutergroep van de school. De buitenspeelruimte is ingericht met een zandbak, natuurlijke heggen en een verhard gedeelte. De beroepskracht biedt de kinderen rijdend buitenspelmaterialen aan. Voor de buitenruimte geldt dat er tenminste 3 m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per aanwezig kind is.

#### **Slaapruijnte**

De op te vangen kinderen zijn ouder dan anderhalf jaar. Zodoende is een slaapruijnte geen wettelijke vereiste en valt het voorschrift buiten de toetsing.

Er is voldoende binnen- en buitenspeelruimte beschikbaar voor het aantal aanwezige kinderen.

### **Conclusie**

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte (dossier GGD)
- Landelijk Register Kinderopvang

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)  Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
<b>Opleidingseisen</b>
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)  Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

## Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

#### Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Meld-, overleg- en aangifteplicht

### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

#### Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. (art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis. (art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### Accommodatie

#### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: PSG Wilp Achterhoek
Website	: <a href="http://www.kcwilpachterhoek.nl">http://www.kcwilpachterhoek.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 4091
Postcode en plaats	: 7200 BB Zutphen
KvK nummer	: 58040846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. M. Poortinga

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Voorst
Adres	: Postbus 9000
Postcode en plaats	: 7390 HA TWELLO

**Planning**

Datum inspectie	: 14-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 14-03-2025
Zienswijze houder	: 24-03-2025
Vaststelling inspectierapport	: 24-03-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-03-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-03-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 27-03-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### Zienswijze

Op vrijdagochtend 14 februari 2025 is ons kinderdagverblijf PSG bezocht door de GGD. Naar aanleiding van het concept inspectierapport dat is opgemaakt zijn er geen op- of aanmerkingen.

We zijn blij met de bevindingen en de conclusie van het rapport. We zullen gestaag verder bouwen aan kwalitatief goede opvang. We danken u voor het prettige contact.

Hartelijke groet,  
Nancy Stegeman  
(Interim-directeur)