



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

PSG De Fontein (KDV)

Karskamp 2

7232 BD Warnsveld

Registratienummer 315100187

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Zutphen
Datum inspectie:	30-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-05-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	5
Accommodatie.....	6
Ouderrecht.....	8
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Accommodatie.....	13
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

PSG de Fontein in Warnsveld maakt onderdeel uit van Archipel Kinderopvang.

Archipel Kinderopvang exploiteert kinderdagverblijven, peuteropvang en buitenschoolse opvang locaties in verschillende gemeenten in de regio.

De locatie

PSG de Fontein staat geregistreerd met 12 kindplaatsen in de leeftijd 0 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf bestaat uit één stamgroep. Naast kinderdagverblijf is er een BSO gevestigd van dezelfde houder in het pand.

De locatie is van maandag t/m vrijdag geopend van 7.30-18.15 uur.

Inspectiegeschiedenis

- Juli 2022: Onderzoek voor registratie. Er is toezicht in het kader van streng aan de poort uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een positief advies tot opname register in het LRK;
- 15-03-2023: Onderzoek na registratie. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 13-06-2024: Jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkomingen op het domein veiligheid en gezondheid onder Item 4.3 Meld-, overleg-, en aangifteplicht.
- 20-10-2025: Jaarlijks onderzoek. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Huidige bevindingen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden binnen de domeinen Pedagogisch Klimaat en Personeel en Groepen.

De houder voldoet niet aan alle getoetste voorwaarden binnen de domeinen Accommodatie en Ouderrecht.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaande rapportage.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan en een pedagogisch werkplan. Samen vormen deze documenten het beleid dat binnen de opvang wordt gevoerd.

Tijdens de praktijkobservaties is gezien dat er wordt gehandeld conform het pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch werkplan beschrijft de houder onder andere het volgende:

"Het montessorionderwijs (in de groepen 1/2) en de montessorivisie binnen kindercentrum De Fontein is duidelijk gericht op de ontwikkeling tot zelfstandigheid."

In de praktijk komt deze visie duidelijk tot uiting. Zo kiezen kinderen zelfstandig hun fruit. Kinderen die een mandarijn kiezen, pellen deze zelf. Wanneer dit nog niet volledig lukt, maakt de beroepskracht een beginnetje, waarna het kind zelfstandig verder pelt. Een ander kind wast zelf een gekozen appel onder de kraan, voordat de beroepskracht deze schilt. Wanneer een glas water omvalt, pakt een kind uit zichzelf een doekje om de tafel droog te maken.

Daarnaast wordt gezien dat kinderen worden gestimuleerd om zelfstandig hun schoenen en jas aan te trekken voordat zij naar buiten gaan.

Ook tijdens het buitenspelen is de montessorivisie zichtbaar. Een kind klimt zelfstandig en bedachtzaam op een relatief hoog speeltoestel. De beroepskracht houdt hierbij toezicht, maar biedt het kind de ruimte om deze vaardigheid zelfstandig te oefenen.

Op basis van de observaties kan worden geconcludeerd dat de houder in de praktijk uitvoert wat is vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan, met aandacht voor het stimuleren van zelfstandigheid bij kinderen.

Conclusie

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld en draagt er zorg voor dat er in de praktijk volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en staat ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang.

De beroepskrachten zijn ook in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Landelijk register Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker beschikken over een passende opleiding voor de te verrichten werkzaamheden.

Daarnaast voldoen zij aan de vastgestelde taaleisen zoals opgenomen in de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang (IKK).

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Uit de roosters van week 12, 13 en 14, in relatie tot de aanwezigheidsregistratie van de kinderen, blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet ten opzichte van het aantal aanwezige kinderen.

Ook op de dag van de inspectie voldoet de houder aan de eisen van de beroepskracht-kindratio.

Er is sprake van een vast team van medewerkers op het kinderdagverblijf.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Tijdens het jaarlijks onderzoek op 20 oktober 2025 is vastgesteld dat het kinderdagverblijf niet beschikt over een eigen, aangrenzend buitenterrein dat passend is ingericht voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar.

De locatieverantwoordelijke heeft destijds aangegeven dat naar verwachting in het voorjaar van 2026 een eigen buitenspeelsterrein gerealiseerd zou worden.

De kinderen van het kinderdagverblijf maken gebruik van het schoolplein van de aangrenzende basisschool, waar zij gezamenlijk buitenspelen met kinderen uit groep 1 tot en met 4. Op het schoolplein is een klein omheind speelgedeelte aanwezig dat bedoeld is voor jongere kinderen. De buitenruimte beschikt echter niet over speeltoestellen die specifiek zijn afgestemd op kinderen in de leeftijd tot twee jaar.

Ongewijzigde situatie

Tijdens de huidige inspectie is gebleken dat er geen stappen zijn ondernomen om een eigen buitenspeelsterrein voor het kinderdagverblijf te realiseren.

Volgens de beroepskracht is het nog steeds de bedoeling dat er op termijn een eigen buitenspeelsterrein wordt aangelegd voor het kinderdagverblijf, maar concrete plannen of een planning ontbreken.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de gestelde eis dat kinderen in de leeftijd tot twee jaar kunnen beschikken over een aangrenzend speelsterrein dat direct vanuit het kindercentrum toegankelijk is en passend is ingericht voor deze leeftijdsgroep.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Inspectierapport (20 oktober 2025)
- Gesprek toezichthouder van rapport 20 oktober 2025

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders op verschillende manieren over het te voeren beleid. Dit gebeurt onder andere via de website, het ouderportaal, e-mailcommunicatie en tijdens ouderavonden.

GGD-rapportage

De houder heeft de vaste werkwijze om de meest recente GGD-inspectierapportage op de website te plaatsen. Hierdoor is de rapportage inzichtelijk voor ouders en overige belangstellenden.

Geschillencommissie

De houder wijst ouders op de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. Deze informatie wordt via de klachtenregeling op de website onder de aandacht gebracht en is daarmee voor ouders toegankelijk.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Oudercommissie

De houder geeft aan dat Stichting Archipel Kinderopvang en Stichting Archipel Onderwijs bestuurlijk aan elkaar zijn verbonden. Volgens de houder vraagt deze bestuurlijke verbinding om nieuwe vormen van medezeggenschap. De medezeggenschap is organisatie breed vormgegeven via de Kindercentrumraad.

De houder heeft een reglement voor de Kindercentrumraad vastgesteld. In het reglement zijn de verplichte onderdelen opgenomen, waaronder het aantal leden van de Kindercentrumraad, de wijze waarop de leden worden gekozen en de zittingsduur van de leden.

Bij de beoordeling van het reglement is vastgesteld dat een aantal bepalingen niet in overeenstemming zijn met de Wet kinderopvang.

Deze bevindingen worden hieronder toegelicht.

Zelfstandig functioneren van de oudercommissie

De Wet kinderopvang schrijft voor dat de oudercommissie zelfstandig functioneert en haar werkzaamheden onafhankelijk van de houder kan uitvoeren.

De houder voldoet niet aan deze eis.

Uit het reglement van de Kindercentrumraad blijkt dat meerdere werkwijzen zijn vastgelegd met betrekking tot het functioneren van de raad. Zo is bijvoorbeeld opgenomen dat de Kindercentrumraad profielen opstelt voor de leden, waarin aanvullende kwaliteiten worden omschreven en die voorafgaand aan iedere verkiezing worden herzien en indien nodig opnieuw vastgesteld.

Daarnaast is vastgelegd dat de leiding van het kindercentrum ten minste vier tot zes keer per kalenderjaar door de Kindercentrumraad wordt uitgenodigd om (een deel van) een vergadering bij te wonen.

Verder is bepaald dat de leiding van het kindercentrum en het dagelijks bestuur van de Kindercentrumraad in overleg, uiterlijk veertien dagen voorafgaand aan de (overleg)vergadering, de agenda voor de (overleg)vergaderingen vaststellen en onderling afstemmen wie de vergadering voorziet.

Door de gezamenlijke agendabepaling en de afstemming over het voorzitterschap met de leiding van het kindercentrum wordt de zelfstandige en onafhankelijke positie van de oudercommissie onvoldoende geborgd. Daarnaast wordt door het vastleggen van deze werkwijzen in het reglement de ruimte voor de oudercommissie beperkt om zelfstandig haar eigen werkwijze te bepalen. Hiermee wordt niet voldaan aan de vereisten uit de Wet kinderopvang.

Samenstelling oudercommissie- geen lidmaatschap van personeel.

Tijdens de inzage van de notulen van de Kindercentrumraad is vastgesteld dat daarin is opgenomen dat de directeur adviserend lid is en deelneemt aan de vergadering. Op grond van de Wet kinderopvang mogen personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum geen lid zijn van de oudercommissie.

Het bijwonen van (een deel van) een vergadering door de directeur is toegestaan indien dit plaatsvindt op uitnodiging van de oudercommissie en de directeur geen formele positie inneemt binnen de raad. In dat geval kan de directeur informatie verstrekken of toelichting geven. De formulering in de notulen, waarin de directeur wordt aangeduid als adviserend lid en als onderdeel van de vergadering, wekt de indruk van lidmaatschap. Dit is niet in overeenstemming met de Wet kinderopvang.

Daarnaast is in het reglement een bepaling aangetroffen waarin is opgenomen dat (op termijn) kan worden voorzien in een personeelsvertegenwoordiging (PVT). Deze PVT wordt gevormd door personeel van de opvanglocatie die deel uitmaakt van het kindercentrum. In het reglement is vastgelegd dat, indien en zolang de PVT geen onderdeel is van de Kindercentrumraad, deze wel de vergaderingen van de raad kan bijwonen en daarin het woord kan voeren, zonder stemrecht te hebben.

Hoewel is vastgelegd dat de PVT geen stemrecht heeft, wordt door deze bepaling een structurele mogelijkheid gecreëerd voor personeel om deel te nemen aan vergaderingen van de Kindercentrumraad en daarin het woord te voeren. Deze deelname is niet begrensd tot incidentele of thematische uitnodiging door de Kindercentrumraad en is niet gekoppeld aan een specifieke informatie- of toelichtingsrol.

Door deze structurele aanwezigheid en spreekmogelijkheid van personeel binnen de vergaderingen van de Kindercentrumraad wordt de onafhankelijke en zelfstandige positie van de oudercommissie onvoldoende geborgd. Hiermee kan de indruk ontstaan dat personeel een vaste rol inneemt binnen de medezeggenschap van ouders, hetgeen niet in overeenstemming is met de Wet kinderopvang.

Recidive

Sinds 2024 is de GGD Noord- en Oost-Gelderland en de gemeente Zutphen met de houder in gesprek over de wijze waarop de medezeggenschap is ingericht en de aansluiting daarvan op de Wet kinderopvang en de Wet op het primair onderwijs. Daarbij is specifiek aandacht geweest voor de inrichting en werking van de Kindercentrumraad (KCR).

In 2025 heeft de gemeente Zutphen de houder de gelegenheid geboden om te onderzoeken op welke wijze het werken met een Kindercentrumraad zodanig vormgegeven kon worden dat wordt voldaan aan zowel de Wet kinderopvang als de Wet op het primair onderwijs.

In 2026 zou de werkwijze opnieuw worden beoordeeld.

Tijdens het huidige onderzoek heeft de toezichthouder moeten concluderen dat de inrichting en de werking van de Kindercentrumraad niet voldoet aan de vereisten uit de Wet kinderopvang, waardoor er sprake is van recidive.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de gestelde eisen waarbij sprake is van recidive.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder heeft een schriftelijke klachtenregeling opgesteld die van toepassing is op Stichting Archipel Onderwijs & Kinderopvang.

In de klachtenregeling is vastgelegd dat klachten betrekking kunnen hebben op:

- een gedraging van de houder of van personen die bij de houder werkzaam zijn jegens een ouder of een kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De klachtenregeling voorziet erin dat:

- de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient;
- de houder de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte wordt gehouden van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdend met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht krijgt verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn wordt opgenomen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De klachtenregeling is via de website van de houder gemakkelijk vindbaar voor ouders.

Klachtenjaarverslag

De houder heeft aangegeven dat er in het jaar 2024 geen interne of externe klachten tegen de houder zijn ingediend. Om deze reden is het klachtenjaarverslag over dat jaar niet beoordeeld. De houder is, in dien van toepassing, verplicht jaarlijks een klachtenjaarverslag op te stellen en toe te zenden aan de GGD. Uiterlijk in juni 2026 dient het klachtenjaarverslag over het jaar 2025 aan de GGD Noord- en Oost-Gelderland te worden verstrekt.

Geschillencommissie

De houder is sinds 11 december 2025 aangesloten bij een door de overheid erkende Geschillencommissie voor het behandelen van eventuele geschillen tussen ouders en de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Klachtenregeling
- Jaarverslag klachten
- Klachtenvrijbrief De Geschillencommissie Kinderopvang
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (KCR)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Afspraken met gemeente Zutphen, vertegenwoordigt door Loes Schurink en Archipel Onderwijs en Kinderopvang vertegenwoordigt door Sabina Dettmers en GGD vertegenwoordigt door Jolanda Kisters en Sandra Eising.

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: PSG De Fontein
Website	: http://www.defontein-warnsveld.nl
Aantal kindplaatsen	: 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 4091
Postcode en plaats	: 7200 BB Zutphen
KvK nummer	: 58040846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zutphen
Adres	: Postbus 41
Postcode en plaats	: 7200 AA ZUTPHEN

Planning

Datum inspectie	: 30-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 21-04-2026
Zienswijze houder	: 03-05-2026
Vaststelling inspectierapport	: 04-05-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-05-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-05-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 07-05-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

In het verslag wordt het volgende geconcludeerd. "Tijdens de huidige inspectie is gebleken dat er geen stappen zijn ondernomen om een eigen buitenspeelsterrein voor het kinderdagverblijf te realiseren. Volgens de beroepskracht is het nog steeds de bedoeling dat er op termijn een eigen buitenspeelsterrein wordt aangelegd voor het kinderdagverblijf, maar concrete plannen of een planning ontbreken." Ik betreur dan ook dat er geen contact is geweest met mij als leidinggevende. Er zijn zeker plannen. We zijn begonnen met het onderzoek om dit goed aan te pakken. De deur van het slaapgedeelte zou dan verplaatst moeten worden. Dit maakt het makkelijker om in en uit te gaan op elk gewenst tijdstip. Ik denk dat dit aan de aandacht van de beroepskrachten is ontsnapt omdat er inderdaad nog geen plannen zijn mbt het buitenspeelsterrein. Mede omdat wij wachten op het antwoord van de aannemer of de deur verplaatst kan worden. Gezien de krapte op de arbeidsmarkt rondom werknemers in de bouw laat dit antwoord op zich wachten. Wij zullen hier zeker actie op uitzetten. Dan kan vervolgens snel worden geschakeld met een tuinbedrijf.

Wij zijn van mening dat we dit beter grondig kunnen doen, dit vraagt helaas meer tijd. Ook omdat we op deze manier de mogelijkheid van een buitenbedje meenemen. Zeker omdat we al gebruik maken vanuit onze visie van het gehele plein inclusief het kleine pleintje. Dit is voorheen altijd voldoende gebleken.

Tevens wordt er gesproken over het KCR reglement dat niet voldoet aan de Wet Kinderopvang. Dit is al een onderwerp dat enige tijd loopt binnen onze organisatie. Wij zijn een organisatie dat kinderopvang en onderwijs onder één dak aanbiedt vanuit een doorgaande lijn.

Binnen deze muren wordt er heel erg nauw samenwerkt tussen de kinderopvang en het onderwijs zodat we zo goed als mogelijk kunnen aansluiten op de ontwikkelingsbehoefte van kinderen waardoor kinderen nog meer kunnen ontplooiën tot de beste versie van zichzelf.

De doorgaande lijn gaat verder dan enkel op de groepen. We willen dit ook in de medezeggenschap zo organiseren, omdat we het nou eenmaal over één en dezelfde kinderen hebben.

Waarom twee verschillende beleidsstukken rondom voeding hebben? Of waarom niet samen nadenken over hoe een speelplein eruit komt te zien.

Daarom hebben wij een Kindcentrumraad ingesteld waarbij de verschillende organen samenkomen om over dit soort onderwerpen samen te kunnen spreken.

Uiteraard blijven de organen qua organisatie gescheiden vanwege de verschillende wetgevingen, maar ook omdat er enkele onderwerpen zijn die specifiek zijn voor of de kinderopvang of het onderwijs.

Te denken valt aan de tariefstellingen voor de kinderopvang of de begroting van het onderwijs.

Om ervoor te zorgen dat deze organen met elkaar kunnen samenwerken is er onlangs een voorbeeldreglement opgesteld door meerdere partijen zoals de VNK, BMK en de VOO.

Zij zijn hierbij juridisch ondersteund en ook professioneel begeleid door een extern bureau. Wij als organisatie hebben daarom gebruik gemaakt van dit voorbeeldreglement en waren daarmee in de veronderstelling dat dit aan de Wet Kinderopvang zou voldoen.

Wij zijn daarom enorm verbaasd dat opnieuw het reglement niet is goedgekeurd. We vinden het enorm jammer, want we willen heel erg graag deze werkwijze voortzetten zodat we in die doorgaande lijn kunnen blijven werken.

We hopen samen met de gemeente een oplossing te kunnen vinden, want het zou zonde zijn als we deze werkwijze zouden moeten opgeven enkel vanwege de wetgeving. Want het doel is zo mooi!