



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV De Bongerd (KDV)

Vaassenseweg 3

7396 NA Terwolde

Registratienummer 935939519

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Voorst
Datum inspectie:	12-09-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-09-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek
- Locatiebezoek
- Gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

KDV De Bongerd is een locatie van Stichting Archipel Kinderopvang. Zij verzorgen kinderopvang voor kinderen van 0 tot 13 jaar in samenwerking met scholen van de stichting Archipel.

Het KDV is gehuisvest in de gelijknamige basisschool in Terwolde.

Aan dit inspectie-onderzoek is op coöperatieve wijze medewerking verleend door de medewerkers van de organisatie.

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens de inspectie op 1-07-2016 zijn er tekortkomingen geconstateerd op het domein "ouderrecht." De houder heeft hiervoor op 31-10-2016 een aanwijzing ontvangen van de gemeente Voorst;
- Tijdens de inspectie van 22-05-2017 is een tekortkoming geconstateerd op het domein "pedagogisch klimaat." Onder de voorwaarden VE;
- Tijdens de jaarlijkse inspectie van 21-03-2018 is een tekortkoming geconstateerd op het domein "personeel en groepen" onder de voorwaarde VOG;
- Jaarlijkse inspectie van 18-03-2019: aan de getoetste voorschriften wordt voldaan;
- Vanwege de coronacrisis is de locatie in 2020 niet bezocht;
- Jaarlijkse inspectie van 11-05-2021: aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Voortgang

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk Pedagogisch klimaat beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De locatieverantwoordelijke heeft de volgende documenten via de mail toegestuurd:

- Pedagogisch beleidsplan Stichting Archipel Kinderopvang (versie: januari 2022);
- Pedagogisch werkplan Kindcentrum de Bongerd (versie: juli 2022).

De volgende voorwaarden worden concreet beschreven:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien.

Situatie praktijkobservatie

De praktijkobservatie vond in de ochtend plaats.

Geobserveerd zijn onder andere de volgende momenten:

- Vrij spel;
- Speel/leeractiviteiten;
- Tafelmoment.

Observatie aspect A

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen, er heerst een ontspannen, open sfeer in de groepen.

De beroepskrachten hebben veel contact met de kinderen, zowel verbaal als non-verbaal.

Ze hebben korte gesprekjes met de kinderen tijdens het spel of vragen door op de interesses van kinderen. Eén van de kinderen heeft met de barbiepoppen gespeeld. De beroepskracht gaat onder het opruimen bij haar zitten en vraagt: 'Heb jij thuis ook barbies?'

De beroepskrachten passen hun lichaamshouding aan als ze met spelsituaties meekijken, door op ooghoogte met de kinderen te praten. De beroepskrachten zijn betrokken bij de kinderen, ze sluiten op een passende wijze aan op de interesse en emoties van individuele kinderen.

De kinderen zoeken de beroepskrachten op om hun ervaringen te delen.

De kinderen reageren enthousiast op de beroepskrachten. De kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen en de beroepskrachten hebben tijdens het spel en de activiteit plezier met elkaar. Ook worden er door de beroepskrachten complimentjes gegeven aan de kinderen.

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Er wordt op de peutergroep gebruik gemaakt van een planbord. De kinderen kunnen kiezen uit verschillende (spel)activiteiten, waarbij er om een bepaalde tijd wordt gewisseld.

De sfeer op de groepen is aangenaam. De kinderen komen tot spel en laten in hun gedrag zien dat ze zich op hun gemak voelen. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en zijn trots op wat ze gemaakt hebben. De kinderen hebben vertrouwde leeftijdsgenootjes en beroepskrachten op de groep. Als er een invaller wordt ingezet is dit een vast iemand die ook bekend is voor de kinderen.

Observatie aspect B

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen, kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij, de groep, spelmaterialen, activiteitsaanbod en inrichting.

Er is een dagprogramma dat bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. Er is een doorlopende leerlijn met school, waarin wordt gewerkt met dezelfde thema's. Het thema dat op het moment van de inspectie centraal staat is het thema: 'vriendschap.' De activiteiten die worden aangeboden hebben verschillende ontwikkelingsdoelen.

Op de peutergroep wordt gewerkt met een planbord. De kinderen kunnen vandaag kiezen uit spelen met de duplo, voorlezen of tekenen. De kinderen worden één voor één bij de beroepskracht geroepen om hun kaartje op het bord te plakken. De kinderen beginnen in kleine groepjes met een leer/werk activiteit. Na een aantal minuten is het tijd om te wisselen.

Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De activiteiten worden ingezet met een doel. Twee kinderen gaan met de beroepskracht mee om te tekenen. Er ligt een groot vel papier op de grond. Eén van de kinderen mag op het vel papier gaan liggen.

De beroepskracht en het andere kind maken met een potlood een omtrek om het kind, waarbij begrippen worden benoemd zoals: Hoofd, haar, vingers, armen en benen. Als het silhouet klaar is vraagt de beroepskracht: 'Wat moeten we nog tekenen? Kun je al zien? Zou je ogen kunnen tekenen?'

Op de verticale groep zitten de kinderen aan tafel. De beroepskracht heeft een kistje op tafel staan. In het kistje zitten kaartjes. Op de kaartjes staan liedjes. De kinderen aan tafel mogen om de beurt een kaartje pakken. Vervolgens wordt dit liedje gezongen. Na het zingen wordt er fruit gegeten. De beroepskracht pakt steeds een ander stuk fruit/groenten en vraagt aan de kinderen: 'Wat is dit? Groeit het aan de struik of aan de boom?' Ook wordt spelenderwijs geoefend met kleuren. De beroepskracht vraagt aan elk kind: 'Welke kleur beker wil jij? Welke kleur is het dan?' Na het tafelmoment gaat de helft van de groep tekenen en aan de andere helft leest de beroepskracht een boekje voor die aansluit bij het thema. De kinderen worden betrokken bij het verhaal. 'Hey, wat is dit voor dier?' De kinderen aan tafel maken een tekening van zichzelf. De beroepskracht heeft een spiegelkje. De kinderen kunnen hierin kijken hoe ze eruitzien. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: 'Hoe kijk jij? Boos, verdrietig of blij?'

Observatie aspect C

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie, de kinderen zijn een deel van de groep.

De beroepskrachten helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen. Als een groepje kinderen in de huishoek speelt stimuleert de beroepskracht een ander kind om mee te spelen. Ook de beroepskracht speelt met de kinderen mee. Tijdens het spel worden er pizza's gebakken. Als een kind de pizza van een ander kind wil afpakken.

De beroepskracht zegt het kind: 'X, gaat de pizza in de oven doen, als je wilt helpen moet je het even aan Y vragen.'

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. De kinderen kunnen tijdens de speel/werkactiviteiten kiezen om in een klein groepje met de duplo te spelen. De beroepskrachten dragen zorg voor dat alle kinderen in de groep worden betrokken bij het groepsgebeuren.

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer op de groep door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes zijn, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen.

Observatie aspect D

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast, oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van een kind verwacht wordt.

De beroepskrachten laten respect zien voor ieder kind. Kinderen mogen zijn wie zij zijn.

Kinderen reageren tijdens de spelwerkactiviteiten positief op andere kinderen. Ze zijn nieuwsgierig naar wat andere kinderen doen. De kinderen hebben plezier met elkaar.

Het dagprogramma is opgebouwd uit vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt. De ruimte is voor de kinderen hun eigen vertrouwde omgeving. De kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag zoals elkaar helpen en het op je beurt wachten.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (12-09-2022)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk Personeel en groepen beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;

Hieronder staan per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het aangestelde personeel in het bezit is van een geldige verklaring omtrent het gedrag en ingeschreven staat in het personenregister kinderopvang (PRK).

De aanwezige beroepskrachten, de locatiemanager en vrijwilliger zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV De Bongerd
Vestigingsnummer KvK : 000058040846
Aantal kindplaatsen : 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder : Postbus 4091
Postcode en plaats : 7200 BB Zutphen
KvK nummer : 58040846
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Voorst
Adres : Postbus 9000
Postcode en plaats : 7390 HA TWELLO

Planning

Datum inspectie	: 12-09-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 14-09-2022
Zienswijze houder	: 15-09-2022
Vaststelling inspectierapport	: 15-09-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-09-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-09-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 20-09-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor de inspectie op 12-09-2022 bij de kinderopvang en peuterspeelgroep van de Bongerd. Ik kijk er erg naar uit om kinderopvang de Bongerd voort te zetten. En samen met mijn collega's te zorgen voor een goed pedagogisch klimaat.

Met vriendelijke groet,

Ilse Aarnink-van Dijk
Kindcentrum de Bongerd