



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterspeelgroep De Vossestaart (KDV) (KDV)

Dorpsstraat 40

6964 AB Hall

Registratienummer 373586565

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost- Gelderland
In opdracht van gemeente:	Brummen
Datum inspectie:	08-06-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-08-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Peuterspeelgroep (KDV) De Vossestaart is gevestigd in de gelijknamige basisschool en valt onder Stichting Archipel Kinderopvang. Onderwijs en kinderopvang werken vanuit dezelfde visie welke is vastgelegd in beleid. De peuterspeelgroep is 2 ochtenden tijdens schoolweken geopend op maandag en donderdag, van 8.30-12.00 uur.

Inspectiegeschiedenis

15-08-2019: Onderzoek voor registratie. Er is toezicht in het kader van streng aan de poort uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een positief advies tot opname register in het LRK.

28-01-2020: Onderzoek na registratie. Na een herstelaanbod wordt er voldaan aan alle voorwaarden.

01-11-2021: Regulier jaarlijks onderzoek. De locatie voldoet aan de getoetste voorschriften.

12-09-2022: Jaarlijks onderzoek. Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Huidige bevindingen

Aan de onderzochte voorwaarden wordt voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft zowel een pedagogisch beleidsplan als een pedagogisch werkplan, namelijk:

- Pedagogisch beleidsplan Stichting Archipel Kinderopvang december 2022
- Pedagogisch Werkplan Kindcentrum De Vossestaart oktober 2022

In deze documenten beschrijft de houder het pedagogisch beleid.

De houder heeft onderstaande voorwaarden voldoende beschreven:

- Een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De beschrijving van de groep waaronder de leeftijdsopbouw en de maximale omvang;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van opvang gedurende extra dagdelen;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten;
- Het beleid ten aanzien van het wennen van kinderen;
- Het beleid ten aanzien van de mentor van kinderen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers

Uit gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat er bij de peuterspeelgroep zowel met vrijwilligers als met stagiaires wordt gewerkt.

In het pedagogisch werkplan staat een concrete beschrijving van de taken en verantwoordelijkheden van de vrijwilligers en stagiaires en bevat ook een beschrijving van de wijze waarop zij worden begeleid.

Beleid in de praktijk

Tijdens het locatiebezoek zijn er 7 kinderen van 2 tot 4 jaar aanwezig.

De beroepskracht vraagt aan een kind of zij naar de w.c. moet. De beroepskracht legt vervolgens uit dat het kind bezig is om zindelijk te worden. Wanneer het kind naar de w.c. is geweest, complimenteert de beroepskracht haar. Op de w.c. is een stickerkaart voor de kinderen die begin zijn om zindelijk te worden opgehangen.

In het pedagogisch beleid staat beschreven: *De pedagogisch medewerker is alert op de signalen die een kind afgeeft en reageert daar adequaat op. Ze ziet, hoort en erkent het kind. Een kind heeft anderen nodig om zich goed te ontwikkelen.*

Bij de peuterspeelgroep wordt gewerkt met thema's. Voor de vakantie is het thema 'op reis'. De kinderen mogen zelf spullen meenemen behorende bij het thema. Ouders worden op deze wijze ook actief betrokken bij het thema.

In het pedagogisch werkplan staat beschreven: *Wij zien ouders als belangrijke partners binnen onze kindcentra. Wij werken vanuit de drieenheid van kind, ouder en professional.*

Alle kinderen komen goed tot spel. De beroepskracht observeert de kinderen en uit wat de beroepskracht vertelt en in haar handelen laat zien blijkt dat zij kennis heeft van de groepsdynamiek.

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven: *We bieden individuele aandacht aan kinderen én hebben aandacht voor het groepsproces.*

De oudere kinderen spelen samen en doen een fantasiespel. De beroepskracht houdt contact met de kinderen door hen vragen te stellen of hen complimenten te geven.

In het pedagogisch beleid staat beschreven: *Onze benadering kenmerkt zich door positieve aandacht en actief luisteren. Onze basishouding naar kinderen is warm en belangstellend.*

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit de steekproef op het moment van inspectie blijkt het volgende:

De aanwezige beroepskracht, de vrijwilligers en de pedagogisch coach staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de houder.

Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het locatiebezoek waren er 7 kinderen in de leeftijd 2 tot 4 jaar oud en 1 beroepskracht aanwezig. Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarden; 1 beroepskracht mag aan maximaal 8 kinderen in de leeftijd 2 tot 4 opvang bieden.

De peuterspeelgroep staat geregistreerd voor 16 kindplaatsen. De houder en de beroepskracht geven aan dat er maximaal 8 kindplaatsten worden gebruikt.

Afwijken BKR

De peuteropvang wordt geboden tussen 8.30 en 12.00 uur. Er wordt tijdens de opvang niet afgeweken van de BKR.

Beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Bij de inzet van beroepskrachten en opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich bevinden.

De inzet van de beroepskrachten in opleiding en stagiaires gebeurt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Achterwacht

De houder heeft het beleid dat ertoe leidt dat wanneer slechts 1 beroepskracht aanwezig is, een volwassene beschikbaar is die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Tevens heeft de houder een beleid dat ertoe leidt dat wanneer slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig is.

Het beleid met betrekking tot de achterwacht is op de locatie ingezien en vanuit gesprek met de beroepskracht blijkt zij goed op de hoogte te zijn.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een coachplan vastgesteld, namelijk: Pedagogisch coachplan Stichting Archipel Onderwijs en Kinderopvang 2023.

In dit coachplan staan de volgende onderdelen concreet beschreven:

- Het aantal uur coaching dat de medewerkers van deze locatie dit jaar ontvangen.
- Uit de beschrijving komt naar voren dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.
- Uit het coachplan komt naar voren dat deze jaarlijks en schriftelijk wordt opgesteld.
- De houder heeft in de urenverdeling onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.

Urenberekening

De houder heeft 23 in het LRK geregistreerde locaties.

In het document 2023 Pedagogisch Coachplan beschrijft de houder 1158 uren voor de ontwikkeling voor het pedagogisch beleid.

De berekening voor de wettelijke norm is als volgt: $23 \times 50 \text{ uur} = 1150 \text{ uur totaal}$.

Met de beschreven 1158 uur voldoet de houder aan deze eis.

De houder beschrijft in het coachplan 45,62 fte.

De berekening voor de wettelijke norm is als volgt: $45,62 \times 10 \text{ uur} = 456,2 \text{ uur}$.

De houder voldoet ruim aan deze minimale eis.

Beschrijving functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach.

De houder heeft de functie van pedagogisch coach en van pedagogisch beleidsmedewerker opgedeeld in 2 functies, welke vanaf 1-1-2023 zijn verdeeld over drie personen.

Ook heeft de houder in het pedagogisch beleid een omschrijving gevoegd van beide functies, namelijk:

Pedagogisch coach

De pedagogisch coach richt zich op het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de kindcentra en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Dit wordt gedaan door pedagogisch medewerkers (pm'ers) te coachen bij hun werkzaamheden, waardoor zij hun attitude, kennis en vaardigheden verder ontwikkelen. Het uitgangspunt betreft, wat is goed voor het kind en wat is goed voor de groepsdynamiek? Daarnaast richt de coach zich op het verder vormgeven van de visie van de kindcentra's en maakt samen met het team de vertaalslag naar de werkvloer.

Eveneens is een resultaatomschrijving toegevoegd, namelijk:

Resultaat: Medewerkers worden gecoacht, zodanig dat is bijgedragen aan de professioneel ontwikkeling van medewerkers en aan deskundigheids- en kwaliteitsbevordering.

Pedagogisch beleidsmedewerker

De functie pedagogisch beleidsmedewerker kenmerkt zich door het ontwikkelen, vertalen, implementeren en evalueren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie. Het beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Ook staat in het coachplan de resultaatomschrijving van de verschillende taken van de pedagogisch beleidsmedewerker, namelijk:

Resultaat: Beleid is voorbereid en mede ontwikkeld, zodanig dat relevante ontwikkelingen, trends en behoeften tijdig zijn gesignaleerd en geanalyseerd en een bijdrage is geleverd aan de ontwikkeling van het pedagogisch beleid.

Resultaat: Het pedagogisch beleid wordt bewaakt en gerealiseerd, zodanig dat het beleid is vertaald naar concrete plannen, programma's, instrumenten en methoden, welke tijdig en op de juiste wijze zijn uitgevoerd en geëvalueerd.

Beleid in de praktijk

Uit gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat zij coaching ontvangt. De beroepskracht vertelt dat dit zowel geplande coaching is, als dat zij met vragen de coach kan benaderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden met betrekking tot de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Groep

Opvang vindt plaats in 1 vaste stamgroep. De opvang vindt plaats in een vaste groepsruimte met een vaste beroepskracht. Ter ondersteuning van de beroepskracht wordt gewerkt met vaste vrijwilligers op vaste dagen. De kinderen zijn bekend met deze vrijwilligers.

Mentor

In het pedagogisch beleid staat beschreven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het mentorschap. Vanuit het interview met de beroepskracht wordt duidelijk dat er ook op deze manier wordt gewerkt.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelgroep De Vossestaart (KDV)
Website	: http://www.educatief-centrum.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 4091
Postcode en plaats	: 7200 BB Zutphen
KvK nummer	: 58040846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost- Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. M. Holtman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Brummen
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 6970 AA BRUMMEN

Planning

Datum inspectie	: 08-06-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-08-2023
Zienswijze houder	: 23-08-2023
Vaststelling inspectierapport	: 23-08-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-08-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-08-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 28-08-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Door: Stichting Archipel Kinderopvang
Naam locatie: Kindcentrum De Vossestaart
Datum: 22-08-2023

Beste mevrouw Holtman

Wij willen u hartelijk danken voor uw bezoek aan het Kindcentrum De Vossestaart op 08 juni jl. (PSG) We willen u hartelijk danken voor de positieve feedback/het verslag van dit bezoek. We zullen ons beleid voortzetten, conform de gestelde richtlijnen.

Met vriendelijke groet, Nanda de Wit
Directeur Kindcentrum de Vossestaart