



MANAGEMENTSTATUUT

‘Managen van verwachtingen.’

Versie	Acties	Geleding	Datum
0	Eerste concept	CvB of staf	01-04-2021
1	Versie ter bespreking (relatie strategisch beleid)	IBO+staf	11-05-2021
2	Versie ter bespreking (standpunten uitwisselen)	DO+IBO+staf	03-06-2021
2.1	Versie ter fiattering	DO+IBO+staf	08-07-2021
3	Versie voorleggen (instemmen of adviseren)	Archipelraad	06-07-2021
3.1	Versie voorleggen (instemmen of adviseren)	Archipelraad	28-09-2021
4	Versie voorleggen (goedkeuren of adviseren)	RvT	08-09-2021
Def	Vrijgeven voor publicatie door CvB	website	01-11-2021

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeuren	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	1 van 6

Begripsbepalingen

Artikel 1

Stichting	Stichting Archipel Bestuur, Stichting Archipel Onderwijs en Stichting Archipel Kinderopvang te Zutphen
Kindcentrum	Een (Integraal) Kindcentrum is een voorziening voor kinderen van ten minste 0 tot 13 jaar, waar zij gedurende de dag komen om zich te ontwikkelen, te spelen en te leren. Een (I)KC is een voorziening waarin ten minste organisaties voor onderwijs, kinderopvang, peuterspeelzaalwerk en buitenschoolse opvang in één organisatorische eenheid zijn samengevoegd onder één aansturing. ¹ De stichting heeft het begrip 'school' vervangen door 'kindcentrum'.
School	Een basisschool dan wel een school voor speciaal basisonderwijs is een school voor kinderen van 4 tot en met 13 jaar, zonder kinderopvang.
Raad van toezicht	Het toezichthoudende orgaan dat is belast met het toezicht op het functioneren van het college van bestuur en met het toezicht op de onder de stichting ressorterende kindcentra.
College van bestuur	Het college van bestuur is het bevoegd gezag van de stichting in de zin der wet. Hij draagt zorg voor de voorbereiding en uitvoering van het strategisch beleidsplan (SBP) binnen het door de raad van toezicht vastgestelde toezichtskader.
Directeur	De directeur als bedoeld in artikel 29 WPO, eerste lid van de wet, die belast is met de leiding van een kindcentrum
Directeurenoverleg	Het binnen de organisatie bestaande overleg van de directeurs van de kindcentra onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur.
Managementcontract	Het document waarin integraal (onderwijs en kinderopvang) de afspraken zijn opgenomen die het college van bestuur heeft gemaakt met de directeur.
Consent	Consent als basis voor besluitvorming houdt in dat een besluit genomen is, wanneer geen van de aanwezigen beargumenteerd en overwegend bezwaar heeft tegen het nemen van het besluit.
DGO	Decentraal georganiseerd overleg: overleg met de vakbonden over de toepassing en uitvoering van de cao.
Strategisch beleidsplan	Het strategisch beleidsplan van de stichting geeft de hoofdlijnen weer van het bestuursbeleid en de strategische keuzes daarbinnen voor de komende vier jaar. Het strategisch beleidsplan van de stichting is richtinggevend en kaderstellend voor de schoolplannen
Schoolplan	Strategisch plan op schoolniveau, opgesteld door de directeur waar deelbeleidsplannen een plek in krijgen. Het plan omvat een schooleigen uitwerking van het strategisch beleidsplan. Strategisch beleid geeft de hoofdlijnen weer van het schoolbeleid en de strategische keuzes daarbinnen voor de komende vier jaar.
Wet	Wet op het primair onderwijs en Wet Kinderopvang

¹ Deze definitie is van de PO-Raad. Wellicht opnieuw formuleren

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeurs	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	2 van 6

Artikel 2 Vaststelling en wijziging van het managementstatuut

- 1) Het college van bestuur stelt de directeuren in de gelegenheid advies uit te brengen over de vaststelling en iedere wijziging van het managementstatuut.
- 2) De directeuren worden door het college van bestuur in de gelegenheid gesteld – voor dat het advies wordt uitgebracht – met hem overleg te voeren.
- 3) Het college van bestuur stelt de directeuren binnen twee weken schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte of het aan het uitgebrachte advies gevolg wil geven.
- 4) Indien het college van bestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, stelt het de directeuren in de gelegenheid met hem overleg te voeren, alvorens definitief over het advies te besluiten. Het college van bestuur brengt het definitieve besluit zo spoedig mogelijk ter kennis aan de directeuren.
- 5) Het managementstatuut wordt als voorgenomen besluit voorgelegd aan zowel de raad van toezicht als de Archipelraad ter advisering.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden college van bestuur

Het college van bestuur heeft de algemene eindverantwoordelijkheid voor de instandhouding van de kindcentra, de kwaliteit van het onderwijs, de kinderopvang en de bedrijfsvoering.

- 1) Het college van bestuur stelt een strategisch beleidsplan vast. Op basis van dit strategisch beleidsplan stelt het college van bestuur jaarlijks een plan vast, waarin op hoofdlijnen in ieder geval aandacht besteed wordt aan het (geïntegreerde) onderwijs- en kinderopvangbeleid, het toelatingsbeleid, het personeelsbeleid van de scholen en de organisatie, het functiebouwwerk en de huisvesting.
- 2) Het college van bestuur neemt besluiten met betrekking tot de instandhouding van de scholen waaronder begrepen is de fusie, de bestuurlijke overdracht en wijziging van de grondslag, de verhuizing en de opheffing van een nevenvestiging of dislocatie van een school.
- 3) Het college van bestuur stelt het bestuursformatieplan vast.
- 4) Het college van bestuur kan samenwerking met andere instellingen aangaan.
- 5) Het college van bestuur kan onroerend goed verkrijgen, bezwaren en vervreemden.
- 6) Het college van bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeuren, onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel (incl. medewerkers van het bestuursbureau) en de medewerkers van de kinderopvang.
- 7) Het college van bestuur faciliteert de directeuren zodanig dat zij in staat zijn hun werkzaamheden adequaat uit te oefenen.
- 8) Het college van bestuur stelt de begroting, de jaarrekening en het sociaal jaarverslag vast. De jaarrekening wordt voor de vaststelling door het college van bestuur aan een door de raad van toezicht aangewezen accountant voorgelegd.
- 9) Het college van bestuur voert de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeuren en een aantal medewerkers van het bestuursbureau.
- 10) Het college van bestuur stelt het managementstatuut vast.
- 11) Het college van bestuur stelt het medezeggenschapsreglement (zowel van de Archipelraad als van de Kindcentrumraden) vast.
- 12) Het college van bestuur bepaalt en ziet toe op de identiteit van het openbaar onderwijs.
- 13) Het college van bestuur voert het overleg over de aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel met de daarvoor in aanmerking komende personeelscentrales in het decentraal georganiseerd overleg (DGO) c.q. met de personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel de ondernemingsraad.

Het college van bestuur is - naast de hierboven genoemde taken – belast met al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens de statuten van de stichting en dit managementstatuut aan anderen, in het bijzonder aan de raad van toezicht, zijn toegekend.

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeuren	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	3 van 6

Artikel 4 Bevoegdheden directeur

De directeur heeft – met inachtneming van de beleids- en financiële uitgangspunten, die door of namens het college van bestuur zijn vastgesteld – de volgende taken en bevoegdheden:

- 1) De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school/ kindcentrum.
- 2) De directeur is belast met de zorg voor de schoolorganisatie en de kwaliteit van het onderwijs en kinderopvang op zijn kindcentrum.
- 3) De directeur draagt zorg voor de betrokkenheid van het team bij de ontwikkeling van het beleid binnen de school. Hij stimuleert en overtuigt zich van de aanwezigheid van draagvlak voor het binnen de school uit te voeren beleid.
- 4) De directeur geeft leiding aan de medewerkers van het kindcentrum en draagt er zorg voor dat met de individuele medewerkers de gesprekkencyclus wordt uitgevoerd.
- 5) De directeur onderhoudt de contacten met de kinderen en de ouders/ verzorgers.
- 6) De directeur is als budgethouder verantwoordelijk voor de door het college van bestuur aan het kindcentrum toegekende middelen en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan.
- 7) De directeur voert namens het college van bestuur overleg met de medezeggenschapsraad/ kindcentrumraad.
- 8) De directeur voert alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de bij zijn functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen.
- 9) De directeur is zich bewust van zijn voorbeeldrol en hij zal zich houden aan de integriteitscode die door het college van bestuur is vastgesteld.
- 10) De directeur levert een bijdrage aan het ontwikkelen van stichtingsbeleid en draagt het stichtingsbeleid uit.
- 11) De directeur vertegenwoordigt het kindcentrum naar buiten toe.

Artikel 5 Het managementcontract

- 1 Aan het eind van ieder schooljaar sluit het college van bestuur met iedere directeur een managementcontract voor het nieuwe schooljaar.
- 2 In het managementcontract zijn de jaardoelen opgenomen die zijn vastgesteld in het strategisch beleidsplan en het schoolplan. De indeling in domeinen is gebaseerd op het strategisch beleidsplan.
- 3 De afspraken die gemaakt worden in het managementcontract zijn mede gebaseerd op de evaluatie, ingebed in de gesprekkencyclus, van het aflopende contract dat het college van bestuur en de directeur met elkaar zijn overeengekomen.
- 4 Zowel op initiatief van het college van bestuur als op aangeven van de directeur is het mogelijk één of meerdere tussentijdse evaluatiegesprekken te voeren. Aan het eind van het jaar is er een moment van reflectie op mate van realisatie overeengekomen doelen.
- 5 Naast de verwachtingen die het college van bestuur heeft ten aanzien van het functioneren van de directeur omvat het contract ook afspraken met betrekking tot de facilitering van de directeur ten behoeve van de uitvoering van zijn taak.

Artikel 6 Directeurenoverleg

Het directeurenoverleg vergadert volgens een door het college van bestuur in overleg met de directeuren vastgesteld vergaderrooster en voorts zo dikwijls als het college van bestuur en directeuren dit nodig achten, doch minimaal acht keer per jaar.

- 1 Het college van bestuur is verantwoordelijk voor inhoud en vorm van de vergaderingen. Het college van bestuur kan het voorzitterschap delegeren aan één van de directeuren.
- 2 Het directeurenoverleg vergadert aan de hand van een tijdig verspreide agenda en bijbehorende stukken. De directeuren worden in de gelegenheid gesteld agendapunten in te brengen.
- 3 In het directeurenoverleg wordt het beleid op stichtingsniveau voorbereid en de uitvoering ervan gevolgd.

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeuren	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	4 van 6

- 4 In het directeurenoverleg wordt de dagelijkse gang van zaken besproken en worden ervaringen uitgewisseld.
- 5 In het directeurenoverleg vindt afstemming plaats van die zaken die van belang zijn voor een goede uitvoering van het strategisch beleidsplan op stichtingsniveau.
- 6 De directeuren leveren een bijdrage aan het initiëren, ontwikkelen en voorbereiden van het algemene beleid, en aan het beleid op de diverse deelterreinen op stichtingsniveau.
- 7 Beleidsmedewerkers nemen deel aan het overleg voor zover het hun beleidsterrein betreft.
- 8 Conceptbesluitvorming vindt in beginsel plaats op basis van consent ². Definitieve besluiten worden door het college van bestuur genomen.
- 9 Als niet tot besluitvorming kan worden gekomen, beslist het college van bestuur.

Artikel 7 Werkgroepen

- 1) Onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur zijn diverse werkgroepen ingericht. Indien gewenst kunnen ad hoc werkgroepen worden toegevoegd dan wel samengevoegd.
- 2) De werkgroepen integreren het onderwijsbeleid en het beleid kinderopvang. Integraliteit tussen onderwijs en kinderopvang en bedrijfsvoering is uitgangspunt.
- 3) De werkgroepen zijn bedoeld ter voorbereiding en uitvoering van (nieuw) beleid.
- 4) Elke directeur is lid van een of meer werkgroepen, die om de twee jaar rouleren.
- 5) Beleidsmedewerkers zijn op basis van hun expertise lid van een of meer werkgroepen.
- 6) Het college van bestuur neemt wisselend deel aan de diverse werkgroepen.

Artikel 8 Regeling toedeling, bestemming en aanwending van de bekostiging.

- 1) Het college van bestuur stelt de directeur ten minste in de gelegenheid advies uit te brengen over:
 - a) De vaststelling en wijziging van de (meerjaren)begroting van het kindcentrum.
 - b) De vaststelling van de jaarrekening van het kindcentrum.
 - c) De criteria die het college van bestuur toepast bij de verdeling van de totale lumpsum, en eventuele andere financiële bijdragen, tussen de gemeenschappelijke voorzieningen op bovenschools niveau en de voorzieningen op schoolniveau.
 - d) De criteria en spelregels die het college van bestuur toepast bij het verschuiven van middelen tussen de afzonderlijke scholen.
- 2) De directeur wordt door het college van bestuur in de gelegenheid gesteld – voordat het advies wordt uitgebracht – met het college van bestuur overleg te voeren.
- 3) Het college van bestuur stelt de directeur zo spoedig mogelijk schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte of het aan het uitgebrachte advies gevolg wil geven.
- 4) Indien het college van bestuur het advies niet of niet geheel wil volgen, stelt het de directeur in de gelegenheid met hem overleg te voeren, alvorens definitief over het advies te besluiten. Het college van bestuur brengt het definitieve besluit zo spoedig mogelijk schriftelijk ter kennis aan de directeur.
- 5) De directeur is bevoegd uitgaven te doen met inachtneming van de door het college van bestuur vastgestelde begroting voor de school.

Artikel 9 Medezeggenschap

- 1 Het college van bestuur voert het overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad/ Archipelraad of een geleding daarvan.
- 2 Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de leden van de Archipelraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie.
- 3 Het college van bestuur draagt zorg voor de noodzakelijke faciliteiten van de Archipelraad.
- 4 De directeur voert conform de jaarplanning overleg met het team.
- 5 De directeur voert met betrekking tot het schooleigen beleid overleg met de medezeggenschapsraad/ kindcentrumraad van het kindcentrum, tenzij naar het oordeel van het college van bestuur zwaarwegende belangen

² De consentmethode is nieuw voor Archipel. Het wordt stapsgewijs ingevoerd.

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeuren	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	5 van 6

zich daartegen verzetten. De medezeggenschapsraad/ kindcentrumraad wordt hiervan terstond door het college van bestuur op de hoogte gesteld.

- 6 De directeur draagt er zorg voor dat de leden van de medezeggenschapsraad/ kindcentrumraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie.

Artikel 10 Rapportage

- 1) Het college van bestuur informeert de raad van toezicht – overeenkomstig de vastgestelde richtlijnen – over het verloop en de resultaten van het gevoerde beleid van de organisatie.
- 2) De directeur informeert het college van bestuur – overeenkomstig de vastgestelde richtlijnen – over het verloop en de resultaten van het gevoerde beleid van de school.

Artikel 11 Schorsing en vernietiging van besluiten

- 1) Het college van bestuur kan maatregelen en/of besluiten van de directeuren of derden wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van (de naam van) het college van bestuur en scholen bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen.
- 2) Het college van bestuur kan een besluit of maatregel van directeuren of derden schorsen, indien het besluit of maatregel naar zijn oordeel voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet het college van bestuur binnen twee weken, nadat hij het schorsingsbesluit heeft genomen, af van een vernietiging dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

Artikel 12 Werkingsduur

Het managementstatuut geldt voor het tijdvak van 1 augustus 2021 tot 1 augustus 2023 en wordt voorjaar 2023 geëvalueerd. Daarna wordt het telkens— na evaluatie - verlengd met een periode van twee jaren.

Artikel 13 Slotbepalingen

Het college van bestuur draagt er zorg voor dat een actueel exemplaar van het managementstatuut op de website van de stichting is geplaatst. Het college van bestuur zendt een exemplaar van het managementstatuut, alsmede elke wijziging daarvan, zo spoedig mogelijk na de vaststelling ter kennisgeving aan de inspectie.

- 1) Deze regeling treedt in werking op 1 november 2021.
- 2) In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.
- 3) Deze regeling kan worden aangehaald als 'Managementstatuut Stichting Archipel'.

Aldus vastgesteld door het college van bestuur d.d. 1-11-2021

documentnaam	2021-11-01 archipel managementstatuut.def.docx	datum DO	08-07-2021
domein	Governance	datum AR	28-09-2021
auteurs	CvB/ hoofden BB/ directeuren	datum RvT	08-09-2021
status	Definitief	pagina	6 van 6